



## 1. Semester (BiVo) Art. 14.2 und 14.3

### Bildungsbericht

Lehrbetrieb: \_\_\_\_\_

Lernende/r: \_\_\_\_\_

Bewertungsperiode: \_\_\_\_\_

Berufsbildner/in: \_\_\_\_\_

#### 1. Fachkompetenz (berufliches Können)

	A	B	C	D	Bemerkungen
– <b>Ausbildungsstand</b> gemäss betrieblichem Ausbildungsprogramm	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
– <b>Arbeitsqualität</b> Genauigkeit, Sorgfalt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
– <b>Arbeitstempo</b> speditives Ausführen der übertragenen Arbeiten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
– <b>Umsetzung der Berufskennnisse</b> Einsatz von Theorie in der Praxis	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Besonders gefallen hat mir in diesem Bereich ...

---



---

#### 2. Methodenkompetenz (Arbeitsverhalten)

	A	B	C	D	Bemerkungen
– <b>Arbeitsmethodik</b> systematisches Vorgehen, Setzen von Prioritäten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
– <b>Selbstständigkeit</b> Verantwortungsbewusstsein, Initiative	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
– <b>Zuverlässigkeit</b> Pünktlichkeit, Einhalten von Terminen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
– <b>Ökologisches Verhalten</b> Ordnung, Entsorgung, Pflege der Einrichtungen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Besonders gefallen hat mir in diesem Bereich ...

---



---

A = sehr gut

B = gut

C = genügend

D = ungenügend

<b>3. Sozialkompetenz (persönliches Verhalten)</b>	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>Bemerkungen</b>
- <b>Teamfähigkeit</b> Zusammenarbeit, Hilfsbereitschaft, Kritikfähigkeit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
- <b>Motivation</b> Einstellung zum Beruf, Lernbereitschaft, Ausdauer	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
- <b>Kundenorientiertes Handeln</b> Kundenberatung, Kommunikationsfähigkeit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
- <b>Umgangsformen</b> Auftreten, äussere Erscheinung, Wortwahl	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Besonders gefallen hat mir in diesem Bereich ...

---

---

<b>4. Lerndokumentation</b>	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>Bemerkungen</b>
- <b>Vollständigkeit</b> Inhalt, Aussagekraft	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
- <b>sachliche Richtigkeit</b> Arbeitsbeschreibungen, Terminologie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	



## 1. Semester (BiVo) Art. 14.2 und 14.3

### Beurteilung der Ausbildung durch die Lernende / den Lernenden

#### Erhaltene betriebliche Ausbildung

- sehr gut  
 gut  
 genügend  
 ungenügend

#### Betreuung durch den/die Berufsbildner/in

- sehr gut  
 gut  
 genügend  
 ungenügend

weitere Bemerkungen:

---



---

#### Feststellungen zur Erreichung der vereinbarten Ziele

---



---

#### Ziele für das 2. Semester

---



---

#### Datum / Unterschriften

Diese Berichte 1+2 wurden am ..... erstellt und besprochen.

Unterschrift Berufsbildner/in

.....

Unterschrift Lernende/r

.....

Unterschrift gesetzliche Vertretung

.....



<b>3. Sozialkompetenz (persönliches Verhalten)</b>	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>Bemerkungen</b>
– <b>Teamfähigkeit</b> Zusammenarbeit, Hilfsbereitschaft, Kritikfähigkeit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
– <b>Motivation</b> Einstellung zum Beruf, Lernbereitschaft, Ausdauer	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
– <b>Kundenorientiertes Handeln</b> Kundenberatung, Kommunikationsfähigkeit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
– <b>Umgangsformen</b> Auftreten, äussere Erscheinung, Wortwahl	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Besonders gefallen hat mir in diesem Bereich ...

---



---

<b>4. Lerndokumentation</b>	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>Bemerkungen</b>
– <b>Vollständigkeit</b> Inhalt, Aussagekraft	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
– <b>sachliche Richtigkeit</b> Arbeitsbeschreibungen, Terminologie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	



## 2. Semester (BiVo) Art. 14.2 und 14.3

### Beurteilung der Ausbildung durch die Lernende / den Lernenden

#### Erhaltene betriebliche Ausbildung

- sehr gut  
 gut  
 genügend  
 ungenügend

#### Betreuung durch den/die Berufsbildner/in

- sehr gut  
 gut  
 genügend  
 ungenügend

weitere Bemerkungen:

---



---

#### Feststellungen zur Erreichung der vereinbarten Ziele

---



---

#### Ziele für das 3. Semester

---



---

#### Datum / Unterschriften

Diese Berichte 1+2 wurden am ..... erstellt und besprochen.

Unterschrift Berufsbildner/in

.....

Unterschrift Lernende/r

.....

Unterschrift gesetzliche Vertretung

.....



<b>3. Sozialkompetenz (persönliches Verhalten)</b>	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>Bemerkungen</b>
– <b>Teamfähigkeit</b> Zusammenarbeit, Hilfsbereitschaft, Kritikfähigkeit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
– <b>Motivation</b> Einstellung zum Beruf, Lernbereitschaft, Ausdauer	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
– <b>Kundenorientiertes Handeln</b> Kundenberatung, Kommunikationsfähigkeit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
– <b>Umgangsformen</b> Auftreten, äussere Erscheinung, Wortwahl	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Besonders gefallen hat mir in diesem Bereich ...

---



---

<b>4. Lerndokumentation</b>	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>Bemerkungen</b>
– <b>Vollständigkeit</b> Inhalt, Aussagekraft	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
– <b>sachliche Richtigkeit</b> Arbeitsbeschreibungen, Terminologie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	





### 3. Semester (BiVo) Art. 14.2 und 14.3

## Beurteilung der Ausbildung durch die Lernende / den Lernenden

#### Erhaltene betriebliche Ausbildung

- sehr gut  
 gut  
 genügend  
 ungenügend

#### Betreuung durch den/die Berufsbildner/in

- sehr gut  
 gut  
 genügend  
 ungenügend

weitere Bemerkungen:

---



---

#### Feststellungen zur Erreichung der vereinbarten Ziele

---



---

#### Ziele für das 4. Semester

---



---

#### Datum / Unterschriften

Diese Berichte 1+2 wurden am ..... erstellt und besprochen.

Unterschrift Berufsbildner/in

.....

Unterschrift Lernende/r

.....

Unterschrift gesetzliche Vertretung

.....



<b>3. Sozialkompetenz (persönliches Verhalten)</b>	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>Bemerkungen</b>
– <b>Teamfähigkeit</b> Zusammenarbeit, Hilfsbereitschaft, Kritikfähigkeit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
– <b>Motivation</b> Einstellung zum Beruf, Lernbereitschaft, Ausdauer	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
– <b>Kundenorientiertes Handeln</b> Kundenberatung, Kommunikationsfähigkeit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
– <b>Umgangsformen</b> Auftreten, äussere Erscheinung, Wortwahl	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Besonders gefallen hat mir in diesem Bereich ...

---



---

<b>4. Lerndokumentation</b>	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>Bemerkungen</b>
– <b>Vollständigkeit</b> Inhalt, Aussagekraft	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
– <b>sachliche Richtigkeit</b> Arbeitsbeschreibungen, Terminologie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	



#### 4. Semester (BiVo) Art. 14.2 und 14.3

### Beurteilung der Ausbildung durch die Lernende / den Lernenden

#### Erhaltene betriebliche Ausbildung

- sehr gut  
 gut  
 genügend  
 ungenügend

#### Betreuung durch den/die Berufsbildner/in

- sehr gut  
 gut  
 genügend  
 ungenügend

weitere Bemerkungen:

---



---

#### Feststellungen zur Erreichung der vereinbarten Ziele

---



---

#### Ziele für das 5. Semester

---



---

#### Datum / Unterschriften

Diese Berichte 1+2 wurden am ..... erstellt und besprochen.

Unterschrift Berufsbildner/in

Unterschrift Lernende/r

.....

.....

Unterschrift gesetzliche Vertretung

.....



## 5. Semester (BiVo) Art. 14.2 und 14.3

### Bildungsbericht

Lehrbetrieb: \_\_\_\_\_

Lernende/r: \_\_\_\_\_

Bewertungsperiode: \_\_\_\_\_

Berufsbildner/in: \_\_\_\_\_

1. Fachkompetenz (berufliches Können)	A	B	C	D	Bemerkungen
– <b>Ausbildungsstand</b> gemäss betrieblichem Ausbildungsprogramm	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
– <b>Arbeitsqualität</b> Genauigkeit, Sorgfalt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
– <b>Arbeitstempo</b> speditives Ausführen der übertragenen Arbeiten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
– <b>Umsetzung der Berufskennntnisse</b> Einsatz von Theorie in der Praxis	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Besonders gefallen hat mir in diesem Bereich ...

---



---

2. Methodenkompetenz (Arbeitsverhalten)	A	B	C	D	Bemerkungen
– <b>Arbeitsmethodik</b> systematisches Vorgehen, Setzen von Prioritäten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
– <b>Selbstständigkeit</b> Verantwortungsbewusstsein, Initiative	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
– <b>Zuverlässigkeit</b> Pünktlichkeit, Einhalten von Terminen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
– <b>Ökologisches Verhalten</b> Ordnung, Entsorgung, Pflege der Einrichtungen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Besonders gefallen hat mir in diesem Bereich ...

---



---

<b>3. Sozialkompetenz (persönliches Verhalten)</b>	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>Bemerkungen</b>
– <b>Teamfähigkeit</b> Zusammenarbeit, Hilfsbereitschaft, Kritikfähigkeit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
– <b>Motivation</b> Einstellung zum Beruf, Lernbereitschaft, Ausdauer	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
– <b>Kundenorientiertes Handeln</b> Kundenberatung, Kommunikationsfähigkeit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
– <b>Umgangsformen</b> Auftreten, äussere Erscheinung, Wortwahl	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Besonders gefallen hat mir in diesem Bereich ...

---



---

<b>4. Lerndokumentation</b>	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>Bemerkungen</b>
– <b>Vollständigkeit</b> Inhalt, Aussagekraft	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
– <b>sachliche Richtigkeit</b> Arbeitsbeschreibungen, Terminologie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	



### 5. Semester (BiVo) Art. 14.2 und 14.3

## Beurteilung der Ausbildung durch die Lernende / den Lernenden

#### Erhaltene betriebliche Ausbildung

- sehr gut  
 gut  
 genügend  
 ungenügend

#### Betreuung durch den/die Berufsbildner/in

- sehr gut  
 gut  
 genügend  
 ungenügend

weitere Bemerkungen:

---



---

#### Feststellungen zur Erreichung der vereinbarten Ziele

---



---

#### Ziele für das 6. Semester

---



---

#### Datum / Unterschriften

Diese Berichte 1+2 wurden am ..... erstellt und besprochen.

Unterschrift Berufsbildner/in

.....

Unterschrift Lernende/r

.....

Unterschrift gesetzliche Vertretung

.....



## 6. Semester (BiVo) Art. 14.2 und 14.3

### Bildungsbericht

Lehrbetrieb: \_\_\_\_\_

Lernende/r: \_\_\_\_\_

Bewertungsperiode: \_\_\_\_\_

Berufsbildner/in: \_\_\_\_\_

1. Fachkompetenz (berufliches Können)	A	B	C	D	Bemerkungen
– <b>Ausbildungsstand</b> gemäss betrieblichem Ausbildungsprogramm	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
– <b>Arbeitsqualität</b> Genauigkeit, Sorgfalt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
– <b>Arbeitstempo</b> speditives Ausführen der übertragenen Arbeiten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
– <b>Umsetzung der Berufskennnisse</b> Einsatz von Theorie in der Praxis	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Besonders gefallen hat mir in diesem Bereich ...

---



---

2. Methodenkompetenz (Arbeitsverhalten)	A	B	C	D	Bemerkungen
– <b>Arbeitsmethodik</b> systematisches Vorgehen, Setzen von Prioritäten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
– <b>Selbstständigkeit</b> Verantwortungsbewusstsein, Initiative	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
– <b>Zuverlässigkeit</b> Pünktlichkeit, Einhalten von Terminen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
– <b>Ökologisches Verhalten</b> Ordnung, Entsorgung, Pflege der Einrichtungen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Besonders gefallen hat mir in diesem Bereich ...

---



---



<b>3. Sozialkompetenz (persönliches Verhalten)</b>	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>Bemerkungen</b>
– <b>Teamfähigkeit</b> Zusammenarbeit, Hilfsbereitschaft, Kritikfähigkeit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
– <b>Motivation</b> Einstellung zum Beruf, Lernbereitschaft, Ausdauer	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
– <b>Kundenorientiertes Handeln</b> Kundenberatung, Kommunikationsfähigkeit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
– <b>Umgangsformen</b> Auftreten, äussere Erscheinung, Wortwahl	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Besonders gefallen hat mir in diesem Bereich ...

---



---

<b>4. Lerndokumentation</b>	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>Bemerkungen</b>
– <b>Vollständigkeit</b> Inhalt, Aussagekraft	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
– <b>sachliche Richtigkeit</b> Arbeitsbeschreibungen, Terminologie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	



## 6. Semester (BiVo) Art. 14.2 und 14.3

### Beurteilung der Ausbildung durch die Lernende / den Lernenden

#### Erhaltene betriebliche Ausbildung

- sehr gut  
 gut  
 genügend  
 ungenügend

#### Betreuung durch den/die Berufsbildner/in

- sehr gut  
 gut  
 genügend  
 ungenügend

weitere Bemerkungen:

---



---

#### Feststellungen zur Erreichung der vereinbarten Ziele

---



---

#### Ziele für das Berufsleben

---



---

#### Datum / Unterschriften

Diese Berichte 1+2 wurden am ..... erstellt und besprochen.

Unterschrift Berufsbildner/in

.....

Unterschrift Lernende/r

.....

Unterschrift gesetzliche Vertretung

.....